



Wir suchen für den Ausbau unserer Kanzlei in Kleve und Emmerich kompetente Unterstützung durch

Steuerassistenten (m/w/d) – Schwerpunkt Niederlande / International

Ihre Aufgaben

- Assistenz in der Beratung unserer niederländischen und internationalen Mandate in steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Fragestellungen
- Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen für Gesellschaften unterschiedlicher Rechtsformen und Branchen
- Anfertigung von steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Stellungnahmen und Analysen

Das erwartet Sie bei uns

- Ein sicherer Arbeitsplatz mit vielfältigem und interessantem Aufgabenspektrum, Entwicklungsmöglichkeiten und leistungsgerechter Vergütung
- Moderne, digitale und zukunftsorientierte Arbeitsprozesse
- Positives Arbeitsklima in einer mittelständischen Kanzlei mit einem engagierten Team
- Flexible Arbeitszeiten

Das zeichnet Sie aus

- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Steuerrecht
- Großes Interesse an steuerrechtlichen und betriebswirtschaftlichen Fragestellungen
- Engagierte und systematische Arbeitsweise, mit ausgeprägtem Teamgeist und im Umgang mit unseren Mandanten freundlich und serviceorientiert
- Gute Englisch- und Niederländischkenntnisse sind ein Plus

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail!
KPP Steuerberatungsgesellschaft mbH • Hoffmannallee 55 • 47533 Kleve
Frau Irmgard Byrne • irmgard.byrne@kpp.de